

TULOREKISTERI

TULOREKISTERI MUUTTA YHDISTYSTEN PALKKATIETOJEN ILMOITTAMISEN

SAIJA KIRSTILÄ / MIRA SAARINEN

5.10.2019

LSP EL HALLINNON JA PÄÄLLYSTÖN OPINTOPÄIVÄ

1.1.2019 jälkeen maksetut palkka- ja ansiotulot ilmoitetaan tulorekisteriin.

Tulorekisteri koskee kaikenlaisia yhdistyksiä (mm. yleishyödyllinen tai rekisteröimätön yhdistys), jotka maksavat palkkoja tai muita ansiotuloja.

Tiedot tulee ilmoittaa tulorekisteriin jokaisen maksutapahtuman jälkeen viiden kalenteripäivän kuluessa.

Tulorekisteriin ilmoitettavia tietoja ovat tehdystä työstä maksetut palkat, luontoisedut, palkkiot, työkorvaukset sekä muut ansiotulot.

Myös verovapaat ja veronalaiset kustannusten korvaukset on ilmoitettava.

Tulorekisteriin ilmoitetaan maksetut päivärahat, ateriakorvaukset ja kilometrikorvaukset.

Myös luontoisedut, kuten puhelinetu tai autoetu, on ilmoitettava.

Verovapaita henkilökuntaetuja (kuten nettietu) ei kuitenkaan ilmoiteta tulorekisteriin.

Tulorekisteri ei muuta stipendien tai apurahojen ilmoittamisen menettelyä.

Tiedot ilmoitetaan viiden päivän kuluessa maksupäivästä

Tietoja annetaan tulorekisteriin kahdella ilmoituksella. Palkkatietoilmoitus annetaan jokaisesta työntekijästä ja jokaiselta maksupäivältä erikseen. Työnantajan erillisilmoitus annetaan yhdistyskohtaisesti kerran kuukaudessa.

Palkkatietoilmoitus tulee antaa **viiden** kalenteripäivän kuluessa maksupäivästä. Maksupäivällä tarkoitetaan palkkapäivää eli päivää, jolloin suoritus on tulonsaajan käytettävissä. Myös nk. satunnaisena työnantajana toimivan yhdistyksen tulee antaa tiedot viiden kalenteripäivän kuluessa maksupäivästä.

Työnantajan erillisilmoitus annetaan palkanmaksua seuraavan kalenterikuukauden 5. päivänä. Erillisilmoituksella ilmoitetaan maksettujen työnantajan sairausvakuutusmaksujen yhteismäärä ja siitä mahdollisesti tehdyt vähennykset sekä työnantajarekisteriin kuuluvan työnantajan "Ei palkanmaksua" -tieto.

Satunnaisen työnantajan tulee antaa tulorekisteriin työnantajan erillisilmoitus vain niiltä kuukausilta, joilta se maksaa palkkaa.

Matkakustannusten korvausten ilmoittaminen tulorekisteriin

Myös verovapaat ja veronalaiset kustannusten korvaukset on ilmoitettava tulorekisteriin. Verovapaista kustannusten korvauksista ilmoitetaan kilometrikorvaukset, päivärahat ja ateriakorvaukset.

Majoittumiskorvauksia ja kuittia vastaan maksettuja matkalippuja ei ilmoiteta tulorekisteriin.

Matkakustannusten korvaukset (km ym.) on ilmoitettava, vaikka rahapalkkaa ei maksettaisi.

Jos esimerkiksi vapaaehtoistyöntekijä toimittaa usean kuukauden matkalaskut kerralla yleishyödylliselle yhteisölle ja verovapaat kustannusten korvaukset maksetaan kerralla yhtenä maksupäivänä, ilmoitetaan maksetut kulukorvaukset tulorekisteriin tämän maksupäivän jälkeen viiden kalenteripäivän kuluessa. Tällöin ei käytetä euromääräistä alarajaa tai ikärajaa. Tiedot on ilmoitettava silloinkin, kun saaja ei ole työsuhteessa maksajaan tai ei muuten saa palkkaa tekemästään työstä.

Maksetut kustannusten korvaukset (ja muut tulot) ilmoitetaan sen palkanmaksukauden ja maksupäivän ilmoituksella, jolloin kulut on tulonsaajalle korvattu tai muu tulo maksettu.

Palkanmaksukausi ja tulojen ansaintakausi tarkoittavat eri asioita. Ansaintakausi voi olla pidempi kuin palkanmaksukausi. Ansaintakausi on tulolajikohtainen tieto ja ilmaisee, miltä aikaväliltä tulo on kertynyt.

Tiedot tulee antaa tulorekisteriin ilman euromääräisiä alarajoja tai ikärajoja

Tiedot annetaan tulorekisteriin ilman euromääräisiä alarajoja.

Tulorekisterin tiedon käyttäjillä, kuten Verohallinnolla, työeläkevakuutusyhtiöillä ja työtapaturmavakuutusyhtiöillä, on erilaisia euromääräisiä rajoja, jotka liittyvät esimerkiksi vakuuttamisen velvollisuuksiin tai ennakonpidätyksen toimittamiseen.

On kuitenkin huomattava, että tulorekisteriin ilmoitetaan tiedot ilman euromääräisiä alarajoja.

Jos maksat palkkaa, palkkiota, luontoisetuja, työkorvauksia tai muuta ansiotuloa, on tiedot ilmoitettava tulorekisteriin. Myös kustannusten korvaukset on ilmoitettava ilman euromääräisiä alarajoja.

Myös alaikäisille maksettu palkka tai muu ansiotulo on ilmoitettava tulorekisteriin. Vaikka alaikäistä ei tarvitsisi sosiaalivakuuttaa, on lapsen saama tulo veronalaista ja tiedot on ilmoitettava tulorekisteriin kaikissa tilanteissa ilman euromääräisiä alarajoja.

Anna tiedot tulorekisteriin mahdollisimman kattavasti – jälkikäteen tehtävä työ vähenee

- Tulorekisteriin ilmoitettavista tiedoista osa on aina pakollisia tietoja, ja osa on pakollisia tietoja silloin, jos kyseistä tuloa maksetaan.
Osa on vapaaehtoisesti annettavia täydentäviä tietoja, joita tiedon käyttäjät tarvitsevat voidakseen hyödyntää täysimääräisesti tulorekisteristä saamiaan tietoja.

Tulorekisteriin ilmoitettavat pakolliset tiedot vastaavat niitä tietoja, jotka on ennen vuotta 2019 annettu vuosi-ilmoituksilla Verohallinnolle, työeläkelaitoksille, työtapaturmavakuuttajille ja Työllisyysrahastolle ilman erillistä pyyntöä.

Täydentävät tiedot ovat tietoja, jotka on ennen vuotta 2019 pitänyt antaa pyydettyäessä. Näitä tietoja tarvitaan muun muassa etuuspäätöksiin, asiakasmaksujen määrittämiseen ja korvauskäsittelyyn. Kun työnantaja antaa myös täydentävät tiedot välittömästi palkan maksun yhteydessä, jälkikäteen tehtävät selvittelytyöt vähenevät.

Paperilla voi ilmoittaa vain erityisestä syystä

Sähköinen asiointi on tulorekisterin perusedellytys, ja tiedot voidaan ilmoittaa paperilomakkeella vain erityisestä syystä. Erityisenä syynä voitaisiin pitää tilanteita, joissa ei kohtuudella voitaisi edellyttää tietojen antamista sähköisesti. Näin on esimerkiksi silloin, kun luonnollisella henkilöllä, kuolinpesällä, satunnaisella työnantajalla tai ulkomaalaisella ei ole mahdollisuutta antaa tietoja sähköisesti. Tietoja ei voi ilmoittaa tulorekisteriin myöskään puhelimitse, vaan tiedot tulee ilmoittaa määrämuotoisesti.

Yhdistysrekisterin uudistumisessa kaikille yhdistyksille on annettu y-tunnus, joka on pakollinen sähköisessä ilmoittamisessa. Y-tunnuksen puuttuminen on siis ollut erityinen syy paperilomakkeella tehtävään ilmoittamiseen. Tähän on siis tullut muutos 18.9.2019 alkaen.

Suosittelavinta ja vaivattominta on ilmoittaa tiedot tulorekisteriin suoraan palkka- tai matkakulujärjestelmästä nk. teknistä rajapintaa pitkin. Onkin hyvä selvittää omalta palkkajärjestelmän toimittajalta, onko palkkajärjestelmään tulossa tulorekisteripäivitys ja miten tiedot on tarkoitus välittää tulorekisteriin.

Jos yhdistys ei vielä ole digiajassa eikä käytä sähköisiä asiointipalveluja, on nyt hyvä hetki siirtyä käyttämään sähköisiä palveluita. Se vaatii uusien käytäntöjen opettelua ja muutosta, mutta tuo pitkällä aikavälillä helpotusta arkeen. Tiedot voidaan ilmoittaa tulorekisteriin myös tulorekisterin sähköisessä asiointipalvelussa joko lataamalla tiedot tiedostona tai syöttämällä tiedot manuaalisesti verkkolomakkeella.

Valtuuttaminen sähköisen asiointipalvelun käyttöön

Lähtökohtaisesti tulorekisterin sähköiseen asiointipalveluun valtuuttamisessa käytetään Suomi.fi-valtuuksia. Seuraavissa tapauksissa ei voi käyttää Suomi.fi-valtuuksia, vaan valtuutukseen käytetään Katso-palvelua:

- Kaupparekisterissä tai YTJ:ssä ei ole organisaatiolle Y-tunnusta tai tietoa sen nimenkirjoitusoikeudellisesta henkilöstä. Tällaisia toimijoita ovat esimerkiksi kunnat, seurakunnat, oppilaitokset, yhdistykset, säätiöt, elinkeinoyhtymät, kuolinpesät ja julkiset viranomaiset. Yhdistysten ja säätiöiden nimenkirjoitusoikeudellinen tekee tarvittavat valtuutukset tulorekisterin valtuuskodeihin palkkatietojen ilmoittaminen ja palkkatietojen katselu. Valtuutuksen voi tehdä Katso-palvelussa.

Tärkeää!

- Tulorekisteriin ilmoitettavilla tiedoilla ei ole euromääräistä alarajaa.
- Verovapaat kustannusten korvaukset on ilmoitettava, vaikka rahapalkkaa ei maksettaisi.
- Tulorekisteri ei muuta apurahojen tai stipendien ilmoittamista.
- Sähköinen asiointi on perusedellytys.
- Tiedot on annettava viiden päivän kuluessa maksupäivästä.
- Erillisilmoituksen tiedot on annettava viiden päivän kuluessa kuun päättymisestä
- Jos maksat ja ilmoitat itse palkat – tutustu tulorekisteriin!

The background of the slide is a light gray gradient with several realistic water droplets of various sizes scattered across it. The droplets have highlights and shadows, giving them a three-dimensional appearance.

YHDISTYSREKISTERI UUDISTUI 18.9.2019

**JATKOSSA KAIKKI YHDISTYKSET VOIVAT ILMOITTA A TULOREKISTERIIN
SÄHKÖISESTI**

Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisteri uudistui 18.9.2019.

Tällöin kaikki yhdistysrekisteriin merkityt yhdistykset ja uskonnolliset yhdyskunnat saavat automaattisesti Y-tunnuksen. Tämän jälkeen yhdistykset voivat ilmoittaa maksamansa palkat, palkkiot ja korvaukset sähköisesti tulorekisteriin. Maksetut palkat ja muut tulot on pitänyt ilmoittaa tulorekisteriin 1.1.2019 alkaen. Tähän saakka yhdistys, jolla ei ole ollut y-tunnusta on voinut antaa ilmoituksensa ainoastaan paperilla.

Yhdistyksen Y-tunnuksen voi tarkistaa [yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä](http://www.ytj.fi) (www.ytj.fi) tai uudesta yhdistysrekisterin tietopalvelusta.

Jos yhdistyksellä on jo Y-tunnus, sama tunnus on voimassa jatkossakin. Yhdistysrekisterin uudistus ei tällöin muuta tulorekisteriin ilmoittamista mitenkään.

Ilmoittaminen tulorekisteriin verkkolomakkeella tai palkkahallinto-ohjelmasta

Sähköinen ilmoittaminen tulorekisteriin edellyttää yhdistykseltä Y-tunnusta. Sähköisesti tulorekisteriin voi ilmoittaa verkkolomakkeella asiointipalvelussa (tulorekisteri.fi) tai suoraan palkkahallinnon ohjelmistosta, josta on rajapinta tulorekisteriin. Yhdistykset voivat käyttää esimerkiksi maksutonta Palkka.fi-palkanlaskentaohjelmaa.

Yhdistysrekisterin uudistuksen jälkeen ne yhdistykset, jotka ovat aikaisemmin antaneet ilmoitukset tulorekisteriin paperilomakkeella, voivat ilmoittaa sähköisesti. Sähköinen ilmoittaminen on nopeampaa ja vaivattomampaa kuin paperi-ilmoittaminen.

Paperi-ilmoittamiseen tulorekisteriin tarvitaan erityinen syy. Koska jatkossa kaikilla yhdistyksillä on Y-tunnus, ei niillä ole enää erityistä syytä käyttää paperilomaketta.

Käytä uutta Y-tunnusta, kun ilmoitat tulorekisteriin

Kun yhdistys on saanut Y-tunnuksen, sen on käytettävä tämän jälkeen Y-tunnustaan, kun yhdistys ilmoittaa tietoja tulorekisteriin. Y-tunnukset ovat käytössä 18.9.2019 alkaen.

Valtuuta yhdistyksen asiainhoitaja asiointipalvelun käyttöön

Yhdistys tarvitsee tulorekisterin sähköisessä asiointipalvelussa asiointiin [Katso-tunnisteen](#) (lisätietoja www.yritys.tunnistus.fi).

Yhdistys voi valtuuttaa henkilöitä tai yrityksiä asioimaan yhdistyksen puolesta tulorekisterissä. Yhdistykset tekevät valtuutukset toistaiseksi Katso-palvelussa. Valtuutuksen tekee yhdistyksen Katso-pääkäyttäjä tai Katso-rinnakkaispääkäyttäjä. Myöhemmin yhdistysten valtuutukset siirtyvät palveluun Suomi.fi-valtuudet. Tämän hetkisen tiedon mukaan siirtyminen on syksyllä 2020, tarkemmin aikataulusta tiedotetaan erikseen.

Valtuuttamisen yhteydessä henkilölle tai yritykselle määritellään valtuuskoodit. Valtuuskoodi määrittelee sen, mitä asioita valtuutettu henkilö voi yhdistyksen puolesta hoitaa tulorekisterissä.

Tulorekisterin valtuuskoodit ovat palkkatietojen ilmoittaminen ja palkkatietojen katselu. Palkkatietojen ilmoittaminen -valtuus sisältää myös palkkatietojen katselu -valtuuden.